



# AZIENDA Speciale SILVO PASTORALE



## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

### DELIBERAZIONE N. 43 DEL 10/11/2020

---

#### Proposta del 10/11/2020

***Oggetto: approvazione regolamento e assetto organizzativo dei servizi a cavallo delle guardie particolari giurate dipendenti dell'Azienda Speciale Silvo Pastorale del Comune di Troina***

L'anno duemilaventi addì 10 del mese di novembre alle ore 19.00 e seguenti in Troina, presso la sede dell'Azienda, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Silvo Pastorale, convocato a norma dell'art. 11 dello Statuto dell'Azienda e dell'art. 4 del "Regolamento per il funzionamento del Consiglio d'Amministrazione", approvato con delibera C.d.A. n.15 del 06 maggio 2011, a mezzo di avviso, nella persona dei Sig.:

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| 1) Impellizzeri Angelo | Presidente       |
| 2) Barbirotto Angelo   | Membro effettivo |
| 3) Ruberto Giovanni    | Membro effettivo |

|             |            |
|-------------|------------|
| PRESENTI: 3 | ASSENTI: 0 |
|-------------|------------|

Dei non intervenuti giustificano l'assenza:

Partecipa alla seduta il Direttore Dott. Gabriele Caputo, che assume la qualità di segretario verbalizzante,

## IL DIRETTORE

Premesso:

**Che** con contratto di fida "*Equus Caballus*" del 22/05/2019, il Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale, affidava all'Azienda Speciale Silvo Pastorale n. 18 cavalli di Razza San Fratellana provenienti da Calogno- Sugherita Comune di Cerami;

**Che** l'azienda opera in ambito territoriale esteso Ha 4.200 circa ricadenti nel comune di Cesarò (ME) dove viene effettuata attività di vigilanza e custodia diurna e notturna a tutela del patrimonio boschivo di proprietà del Comune di Troina(EN).

Essendo la stessa azienda Istituita ai sensi dell'art. 139 del R.D. 3267 del 30 dicembre 1923" Riordinamento e riforma della legislazione in materia di boschi e di terreni montani", le Guardie Particolari Giurate sorvegliano e garantiscono il rispetto delle norme legislative e i regolamenti dei contratti aziendali, sulla base delle disposizioni impartite dal Direttore a tutela dei boschi, dei pascoli e della raccolta dei funghi epigei;

**Che** tale servizio possa essere espletato anche da unità operative a cavallo costituite da due dipendenti ippomontati o un multiplo di due fino ad un massimo di sei a discrezione del C.d.A. in base alle esigenze dell'Azienda

---

**Che** le unità operative a cavallo possono operare in modo capillare nelle zone rurali e boschive, svolgendo attività di controllo del territorio gestito dall'Azienda Speciale Silvo Pastorale;

**Che** le suddette unità operative a cavallo possono svolgere altri compiti istituzionali compatibili con il servizio ippomontato, concorrere nello svolgimento dei servizi d'onore e rappresentanza e partecipare a gare e competizioni ippiche e a tutte quelle attività promosse dalla F.I.S.E.,

**Ravvisata** l'opportunità di provvedere alla formulazione completa del Regolamento e Assetto Organizzativo dei servizi a cavallo delle GPG dipendenti dell'Azienda Speciale Silvo Pastorale del Comune di Troina;

**Valutato** che il suddetto regolamento, potrà contribuire a rendere più efficace ed efficiente il servizio a cavallo del Corpo di Vigilanza;

**Visto** lo Statuto dell'Azienda;

**Visto** l'O.E.E.L.L. Regione Siciliana;

Per i motivi di cui in premessa,

---

## PROPONE

- **Di** approvare il Regolamento e Assetto Organizzativo dei servizi a cavallo delle GPG dipendenti dell'Azienda Speciale Silvo Pastorale del Comune di Troina; allegato quale parte integrante della presente deliberazione.

- **Di** trasmettere al sindaco la presente deliberazione, entro i quindici giorni successivi all'approvazione, ai sensi dell'art. 14 dello Statuto dell'Aziendale;

- **Di** rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva stante l'urgenza.

IL Direttore  
Dott. Gabriele Caputo



## Parere di regolarità contabile

IL Direttore:

rilascia parere

☒ Positivo

☐ Negativo per le seguenti motivazioni:

---

---

di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, del TUEL.



IL Direttore Tecnico  
Dott. Gabriele Caputo

## Parere di regolarità tecnica

IL Direttore:

rilascia parere

☒ Positivo

☐ Negativo per le seguenti motivazioni:

---

---

di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, del TUEL.



IL Direttore Tecnico  
Dott. Gabriele Caputo

## SVOLGIMENTO DELLA SEDUTA

**1° punto all'O.d.G.:** Il Direttore rappresenta al C.d.A. che in seguito al contratto di fida "*Equus Caballus*" del 22/05/2019, con il quale il Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale, affidava all'Azienda Speciale Silvo Pastorale n. 18 cavalli di Razza San Fratellana, che il servizio delle guardie dipendenti dell'Azienda possa essere espletato anche da unità operative a cavallo costituite da due dipendenti ippomontati o un multiplo di due fino ad un massimo di sei a discrezione del C.d.A. in base alle esigenze dell'Azienda, operando in modo capillare nelle zone rurali e boschive, svolgendo attività di controllo del territorio altri compiti istituzionali compatibili con il servizio ippomontato, concorrere nello svolgimento dei servizi d'onore e rappresentanza e partecipare a gare e competizioni ippiche e a tutte quelle attività promosse dalla F.I.S.E., rendendo notevole visibilità all'Azienda.

Per quanto sopra, si ravvisa l'opportunità di provvedere alla formulazione completa del Regolamento e Assetto Organizzativo dei servizi a cavallo delle GPG dipendenti dell'Azienda Speciale Silvo Pastorale del Comune di Troina considerato che detto regolamento, potrà contribuire a rendere più efficace ed efficiente il servizio a cavallo del Corpo di Vigilanza;

Il C.d.A., dopo attenta discussione, all'unanimità, delibera di approvare il Regolamento e Assetto Organizzativo dei servizi a cavallo delle GPG dipendenti dell'Azienda Speciale Silvo Pastorale del Comune di Troina.

Incarica il Direttore di trasmettere al sindaco la presente deliberazione, entro i quindici giorni successivi all'approvazione, ai sensi dell'art. 14 dello Statuto dell'Aziendale e dispone, sempre all'unanimità, di rendere immediatamente esecutiva la deliberazione che precede;

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso:

**Che** con contratto di fida “*Equus Caballus*” del 22/05/2019, il Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale, affidava all’Azienda Speciale Silvo Pastorale n. 18 cavalli di Razza San Fratellana provenienti da Calogno- Sugherita Comune di Cerami;

**Che** l’azienda opera in ambito territoriale esteso Ha 4.200 circa ricadenti nel comune di Cesarò (ME) dove viene effettuata attività di vigilanza e custodia diurna e notturna a tutela del patrimonio boschivo di proprietà del Comune di Troina(EN).

Essendo la stessa azienda Istituita ai sensi dell’art. 139 del R.D. 3267 del 30 dicembre 1923" Riordinamento e riforma della legislazione in materia di boschi e di terreni montani", le Guardie Particolari Giurate sorvegliano e garantiscono il rispetto delle norme legislative e i regolamenti dei contratti aziendali, sulla base delle disposizioni impartite dal Direttore a tutela dei boschi, dei pascoli e della raccolta dei funghi epigei;

**Che** tale servizio possa essere espletato anche da unità operative a cavallo costituite da due dipendenti ippomontati o un multiplo di due fino ad un massimo di sei a discrezione del C.d.A. in base alle esigenze dell'Azienda

**Che** le unità operative a cavallo possono operare in modo capillare nelle zone rurali e boschive, svolgendo attività di controllo del territorio gestito dall’Azienda Speciale Silvo Pastorale;

**Che** le suddette unità operative a cavallo possono svolgere altri compiti istituzionali compatibili con il servizio ippomontato, concorrere nello svolgimento dei servizi d’onore e rappresentanza e partecipare a gare e competizioni ippiche e a tutte quelle attività promosse dalla F.I.S.E.,

**Ravvisata** l'opportunità di provvedere alla formulazione completa del Regolamento e Assetto Organizzativo dei servizi a cavallo delle GPG dipendenti dell’Azienda Speciale Silvo Pastorale del Comune di Troina;

**Valutato** che il suddetto regolamento, potrà contribuire a rendere più efficace ed efficiente il servizio a cavallo del Corpo di Vigilanza;

**Visto** lo Statuto dell’Azienda;

**Visto** l’O.E.E.L.L. Regione Siciliana;

Per i motivi di cui in premessa,

### DELIBERA

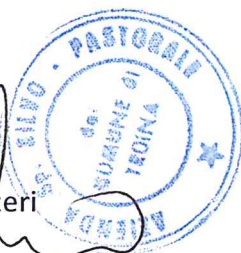
- **Di** approvare il Regolamento e Assetto Organizzativo dei servizi a cavallo delle GPG dipendenti dell’Azienda Speciale Silvo Pastorale del Comune di Troina; allegato quale parte integrante della presente deliberazione.
- **Di** trasmettere al sindaco la presente deliberazione, entro i quindici giorni successivi all’approvazione, ai sensi dell’art. 14 dello Statuto dell’Aziendale;
- **Di** rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva stante l’urgenza.

%%%%

---

Preso atto che la presente delibera è conforme al verbale del 10/11/2020, letto approvato e sottoscritto.

Presidente del C.d.A.  
Geom. Angelo Impellizzeri



Direttore Tecnico  
Dott. Gabriele Caputo

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Direttore Tecnico,

### CERTIFICA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44, è stata pubblicata all'Albo pretorio On-line di questa Azienda per giorni 15 consecutivi dal \_\_\_\_\_ (art. 11 comma 1°, L.R. n. 44/91 come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. n. 17 del 28/12/2004)

Troina lì \_\_\_\_\_

L'addetto all'Albo

Il Direttore Tecnico

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Direttore Tecnico, Dott. Gabriele Caputo visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. 03/12/1991 N. 44 e successive modifiche ed integrazioni.

Troina lì 10/11/2020



Il Direttore Tecnico  
Dott. Gabriele Caputo



Comune  
di Troina

AZIENDA  
Speciale  
SILVO PASTORALE



PROVINCIA DI ENNA

Via Nuova del Carmine, 6 Tel. e Fax 0935-654161

P.I 00648920866- CF. 81001610864

E- mail [info@silvopastoraletroina.it](mailto:info@silvopastoraletroina.it) [www.silvopastoraletroina.it](http://www.silvopastoraletroina.it)

---

# REGOLAMENTO E ASSETTO ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI A CAVALLO DELLE GUARDIE PARTICOLARI GIURATE DIPENDENTI DELL'AZIENDA SPECIALE SILVO PASTORALE DEL COMUNE DI TROINA

---

APPROVATO CON DELIBERA C.d.A n° \_\_\_\_

## **1. ASSETTO ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI IPPOMONTATI DELL'AZIENDA.**

### **Art. 1**

(Unità operativa a cavallo)

L'unità operativa a cavallo è la "Pattuglia" costituita da due dipendenti ippomontati o un multiplo di due fino ad un massimo di sei a discrezione del C.d.A. che stabilirà in base alle esigenze dell'Azienda.

La "Pattuglia" opera prevalentemente nelle zone rurali e boschive, svolgendo attività di controllo del territorio gestito dall'Azienda Speciale Silvo Pastorale nonché altri compiti istituzionali compatibili con il servizio ippomontato, può inoltre concorrere nello svolgimento dei servizi d'onore e rappresentanza.

Al termine del servizio ippomontato il personale impiegato deve descrivere sinteticamente il comportamento del cavallo nonché, in caso di riscontrate necessità, ed ove non sia presente personale con specifiche competenze, provvedere ad assicurare tutte le attività specialistiche di settore dirette al mantenimento delle condizioni di efficienza e benessere del quadrupede.

### **Art. 2**

(Richiesta di impiego)

L'impiego fuori sede delle pattuglie, per lo svolgimento dei servizi d'onore e di rappresentanza, deve essere richiesto dal C.d.A. e comunicato alla Prefettura di Enna, il dispositivo deve contenere: il numero del personale e delle pattuglie che verranno impiegate e specifici riferimenti riguardanti la natura e la modalità del servizio da intraprendere, il personale impiegato è da ritenersi in missione.

Per lo svolgimento dei servizi d'onore e di rappresentanza possono essere anche impiegati il Direttore ed i membri del C.d.A. che ne facciano richiesta.

### **Art. 3**

(Automezzi adibiti al trasporto delle unità a cavallo)

Il trasferimento delle unità a cavallo avviene, di norma con autoveicoli dell'Azienda Speciale Silvo Pastorale opportunamente adattati e ricondizionati per il trasporto dei cavalli e del personale in servizio di scorta.

Nei casi in cui non sia possibile l'utilizzo dei predetti automezzi si provvede con trasferimenti a mezzo altri vettori.

Nei servizi fuori sede la sistemazione logistica del personale e dei cavalli è curata dal Direttore Tecnico e/o del C.d.A..

### **Art. 4**

(Qualifiche)

Per lo svolgimento dei compiti del settore equestre, il personale dell'Azienda che espleta le funzioni di "Cavaliere" deve essere in possesso di specifiche qualifiche ed abilitazioni conseguite a seguito del superamento di appositi corsi quali patenti e brevetti.

### **Art. 5**

(Cavaliere)

La qualifica operativo-professionale di "Cavaliere" abilita all'espletamento dei servizi ippomontati secondo quanto stabilito dal presente regolamento ed è propedeutica al conseguimento delle altre qualificazioni/abilitazioni del settore equestre. Nell'attuazione dei servizi d'istituto è prevista idonea dotazione individuale.

La selezione del personale da avviare ai corsi per “Cavaliere” avviene sulla base della verifica del possesso di idoneità fisica ed attitudinale specifica;

Nel corso della selezione viene verificata l’adeguata attitudine all’interazione, affezione ed alla propensione al lavoro con l’animale, nonché le abilità ginnica-atletiche propedeutiche al particolare impiego.

Il personale “Cavaliere” può essere impiegato nei servizi di vigilanza alla struttura e, in caso di necessità, può essere chiamato a prestare ausilio, nel rispetto dei principi tutori definiti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, nelle attività di maniscalcia, inoltre, può effettuare attività di rimonta dei cavalli.

Al “Cavaliere” competono tutti i servizi necessari al quotidiano “governo della mano”.

#### **Art. 6**

(Responsabile di squadra a cavallo)

Il “responsabile di squadra a cavallo”, individuato tra il personale “cavaliere” di particolare professionalità ed esperienza, viene avviato ad un apposito corso per lo svolgimento delle specifiche attribuzioni.

Al “responsabile di squadra a cavallo” è attribuita la complessiva attività di gestione e coordinamento della squadra, nei limiti ed in ottemperanza alle direttive impartite e nel rispetto del contenuto del presente regolamento.

#### **Art. 7**

(Istruttore di equitazione)

Il personale “Cavaliere” che possiede un’anzianità di servizio nella qualifica non inferiore a 4 anni, può essere avviato alla frequenza del corso formativo per Istruttore di equitazione.

Al personale sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Qualifica di cavaliere acquisita con segnalato profitto;
2. Patente B qualificata FISE.

L’ Istruttore di equitazione cura, avvalendosi anche del personale “Cavaliere” l’addestramento dei cavalli al fine di garantire, nel rispetto delle esigenze etologiche, un’adeguata forma fisica.

Segue l’aggiornamento del personale, al fine di garantire una corretta preparazione psico-fisica alle tecniche operative a cavallo e l’addestramento specialistico.

Collabora con gli operatori delle scuderie, con il dottore veterinario ed il maniscalco, alla verifica della pulizia dei box, allo stato di manutenzione degli impianti e alle condizioni di salute dei cavalli. Cura la gestione del materiale inerente al settore equestre.

Allorquando non impiegato nelle suddette mansioni, potrà effettuare servizi ippomontati previsti per il cavaliere in base alla qualifica posseduta.

#### **Art. 8**

(Persistenza dell’idoneità per i servizi ippomontati)

Il personale “Cavaliere” viene sottoposto, di norma, a visite mediche per il rinnovo della patente di categoria, il personale giudicato non idoneo permanentemente allo svolgimento dei servizi ippomontati è restituito ai servizi ordinari.

#### **Art. 9**

(Sospensione della qualifica o delle abilitazioni)

Le qualifiche e le abilitazioni possono essere sospese nell’ipotesi di:

- a. Temporanea e prolungata inidoneità che possa inficiare la capacità operativa del “Cavaliere” fino all’accertamento dei requisiti psico-fisici e/o capacità operative;
- b. Mancata frequenza del corso di aggiornamento;
- c. Inidoneità accertata nel corso di aggiornamento;

- d. In tutti i casi in cui il dipendente venga sospeso dal servizio per motivi cautelari e disciplinari.

#### **Art. 10**

(Revoca della qualifica o delle abilitazioni)

Le qualifiche e le abilitazioni possono essere revocati nei seguenti casi:

- a. Perdita dell'idoneità psico-fisica;
- b. Inidoneità tecnica-operativa allo svolgimento dell'attività equestre;
- c. A richiesta dell'interessato per comprovati gravi motivi o qualora siano trascorsi, almeno sette anni dal conseguimento della qualifica o dell'abilitazione;
- d. Mancata frequenza o mancato superamento delle sessioni formative previste per la riammissione ai servizi ippomontati.

Il provvedimento di revoca è disposto con delibera del Consiglio di Amministrazione.

#### **Art. 11**

(Aggiornamenti)

Il Direttore Tecnico e/o il C.d.A. ha la responsabilità di salvaguardare il mantenimento di un adeguato livello dell'addestramento di tutti gli operatori in possesso delle qualifiche ed abilitazioni disciplinate dal presente regolamento.

A tal fine deve disporre che il personale frequenti, con cadenza biennale, corsi di aggiornamento sulle metodiche tecniche-operative di settore.

L'attività corsuale costituisce un momento di verifica del mantenimento delle specifiche competenze e si conclude con un giudizio finale d'idoneità o non idoneità allo svolgimento dei compiti connessi alla qualifica/abilitazione. A discrezione del C.d.A., per motivate esigenze, può riservarsi di chiedere una compartecipazione ai costi fino al max del 50 per cento.

#### **Art. 12**

(Gare e competizioni)

La partecipazione a gare e competizioni ippiche è relativa a tutte quelle attività promosse dalla F.I.S.E., nell'ambito delle manifestazioni organizzate secondo le norme e le direttive emanate dalla Federazione Italiana Sport Equestri (F.I.S.E.).

Le spese, per tasse di iscrizione alle gare o alle competizioni, da corrispondere ai comitati organizzatori delle manifestazioni, sono a carico dell'Azienda.

#### **Art. 13**

(Trasporto dei cavalli a manifestazioni ippiche)

La modalità di trasporto dei cavalli per la partecipazione alle manifestazioni ippiche ed equestri, ivi comprese quelle agonistiche, sono regolate nel modo seguente:

In ambito regionale:

- a. Per via ordinaria.

In altre località in territorio nazionale o estero:

- a. Per via ordinaria;
- b. Per via Marittima;
- c. Per via ferroviaria.

Non è consentito alcun rimborso per il trasporto, per via ordinaria con mezzi privati, dei cavalli di proprietà del cavaliere.

#### **Art. 14**

(Doveri del cavaliere nelle competizioni e manifestazioni)

Il personale "Cavaliere" che partecipa a manifestazioni e competizioni equestri deve indossare l'uniforme ordinaria da equitazione con casco protettivo.

#### **Art. 15**

(Assegnazione dei cavalli)

I cavalli vengono assegnati dal Responsabile di Squadra o da un suo incaricato, tenendo in considerazione la struttura ed il temperamento del cavallo, in relazione alla statura, alla corporatura ed alle capacità tecniche del cavaliere.

#### **Art. 16**

(Cura e governo dei cavalli)

Il C.d.A. o il Direttore Tecnico o

il Responsabile di Squadra sovrintendono costantemente alla corretta gestione dei cavalli, assicurandosi che siano puntualmente rispettate le norme igienico-sanitarie, nonché quelle concernenti l'addestramento, l'alimentazione e l'attività di mascalcia.

Il personale ha l'obbligo di avvertire tempestivamente il diretto superiore gerarchico, non appena si avveda la necessità dell'intervento o dell'opera del maniscalco.

Il governo dei cavalli ha lo scopo di garantire costantemente l'igiene e la pulizia dei quadrupedi. Deve essere osservato, di massima, due volte al giorno con l'assistenza degli operatori di scuderia e sempre dopo le attività di addestramento o al rientro dal servizio.

#### **Art. 17**

(Addetti e sorveglianti degli equini)

Per lo svolgimento di mansioni strumentali e di supporto volte a garantire la massimizzazione dell'impiego operativo delle squadre ippomontate, l'Azienda si avvale dell'ausilio di personale che svolge le funzioni di addetti e sorveglianti degli equini.

#### **Art. 18**

(Operazioni interne)

Le operazioni interne costituiscono un complesso di attività, prevalentemente manuali, tipiche dei reparti a cavallo, esse comprendono svariati compiti e specifiche attribuzioni del personale nei servizi previsti per la specialità a cavallo, che si esplicano nella distribuzione, sistemazione, movimentazione, raccolta dei materiali di stallaggio e di selleria, nonché del normale funzionamento delle diverse attrezzature e degli impianti destinati alla pratica dell'equitazione.

- a. Abbeveratura e fornitura della razione di foraggio;
- b. Tosatura.

#### **Art. 19**

(Norme per la distribuzione della razione)

Il C.d.A., il Direttore Tecnico e il Responsabile di Squadra hanno diretta responsabilità sui cavalli, vigilano che venga effettivamente somministrata la razione stabilita, eseguendo pertanto frequenti controlli sui prelievi dei foraggi e mangimi.

La composizione fondamentale delle singole razioni di foraggi e la variazione della composizione delle razioni in relazione a speciali condizioni di servizio o di posizione dei cavalli risulta da specifica consulenza veterinaria.

#### **Art. 20**

#### (Bardatura)

I finimenti che compongono la bardatura devono corrispondere, sinteticamente, alle seguenti caratteristiche e requisiti:

- a. Buona qualità dei materiali impiegati, in maniera che risultino solidi, robusti e nello stesso tempo leggeri;
- b. Loro cedevolezza ed elasticità, nonché la mancanza di qualsiasi superficie scabrosa, irregolare, che eserciti compromissioni dannose al corpo del cavallo;
- c. Adattamento perfetto alle regioni del corpo sulla quali si appoggiano.

I finimenti che compongono la bardatura devono essere rapportati per forma, per dimensioni e per ampiezza alla taglia, allo sviluppo, al modello corporeo degli equini a cui sono destinati.

Alla cura, pulizia e manutenzione delle bardature e dei finimenti provvede il Cavaliere ed il personale operatore, tale personale segnala le eventuali anomalie che ne compromettono l'eventuale reimpiego.

#### **Art. 21**

##### (Uso corretto della bardatura)

L'applicazione dei finimenti e dei materiali di selleria che compongono la bardatura in uso nei servizi di istituto e nelle esercitazioni deve essere sempre effettuata con molta cura, in modo da evitare danni al cavallo, per assicurare uniformità alla foggia prescritta e consentire il corretto e pronto reimpiego dei materiali adoperati.

#### **Art. 22**

##### (Morte del cavallo)

Nel caso in cui non dovesse essere definita con modalità certa la natura del decesso del quadrupede, deve essere eseguito riscontro autoptico, possibilmente a cura del veterinario di cui si avvale l'Azienda.

La dettagliata relazione riguardante l'esame autoptico, a firma del veterinario incaricato, deve essere trasmessa tempestivamente al C.d.A e/o al Direttore Tecnico.

La carcassa dell'animale deve essere trattata e distrutta presso i centri di smaltimento autorizzati in conformità alle vigenti disposizioni in materia di "rifiuti speciali".

Per particolari casi attestati da relativa certificazione veterinaria, il Consiglio di Amministrazione autorizza, su proposta del Direttore Tecnico, il ricorso all'eutanasia.